

Jaarrapport 2024
Stichting PublicSpaces
te Hilversum

15/1/25
f

BESTUURSVERSLAG	3
------------------------	----------

JAARREKENING

Balans per 31 december 2024	4
Staat van Baten en Lasten over 2024	6
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	7
Toelichting op de balans	9
Toelichting op de staat van baten en lasten	13
Overige toelichtingen	15
Ondertekening	16

15/4/25 f

Bestuursverslag

Algemene informatie

De afgelopen drie jaar heeft PublicSpaces een professionaliseringsslag gemaakt: de financiële administratie (voorheen ondergebracht bij Beeld & Geluid) is naar PublicSpaces toegehaald en sinds medio 2023 voert PublicSpaces haar eigen boekhouding in het open source ERP-pakket Odoo. Het aantal fte in de organisatie groeide van 0 in 2022 naar 2,0 in 2023.

De investering in de ontwikkeling van de organisatie heeft in 2023 een grote tijdsinvestering gekost. Omdat de eigen administratie gedurende het jaar nog in ontwikkeling was, was niet altijd de volledige informatie beschikbaar om sturing te kunnen geven, waardoor we 2023 met een verlies afsloten.

In 2024 is de professionaliseringsslag van PublicSpaces verder doorgezet. Met het aantreden van een nieuwe directeur in januari 2024 en het aannemen van een product owner in augustus groeide het aantal fte naar 2,71 met 4 medewerkers op de loonlijst.

Vanaf de start van het jaar is tijdschrijven doorgevoerd, en sinds medio 2024 is er een maandelijks financieel rapport samengesteld. Door de verbeterde informatievoorziening kon beter worden gestuurd. Uiteindelijk kon het jaar dan ook met een bescheiden resultaat van €34K worden afgesloten.

De vooruitzichten voor 2025 zijn positief. Hoewel we voor 2025 werken met een kleinere begroting, kent deze begroting minder onzekerheden dan die voor 2024, en biedt ze voldoende knoppen om aan te draaien. In 2025 zetten we in op het verstevigen van onze financiële basis, zodat we in deze onzekere tijden klappen kunnen opvangen als dat nodig is, en onverminderd kunnen blijven werken aan onze missie.

Jantien Borsboom
Directeur

15/4/25

Balans per 31 december 2024

(vóór saldoverdeling)

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
ACTIVA				
<u>Vlottende activa</u>				
Vorderingen				
Vorderingen op handelsdebiteuren	16.335		33.731	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-		22.461	
		16.335		56.192
Liquide middelen		113.202		152.861
Overlopende activa				
Vooruitbetaalde kosten		196		
Totaal activazijde		129.733		209.053

15/4 2025

	<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
<u>Stichtingsvermogen</u>				
Stichtingskapitaal	20.954		116.583	
Bestemmingsreserves (kernactiviteiten)	14.203		160.740	
Onverdeeld saldo boekjaar	<u>33.886</u>		<u>-95.629</u>	
		69.043		181.694
<u>Kortlopende schulden</u>				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	4.243		23.999	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	8.322		1.564	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>48.124</u>		<u>1.796</u>	
		60.689		27.359
Totaal passivazijde		<u><u>129.733</u></u>		<u><u>209.053</u></u>

15/4'25 J

Staat van baten en lasten over 2024

	<u>Werkelijk</u> <u>2024</u>	<u>Begroting</u> <u>2024</u>	<u>Werkelijk</u> <u>2023</u>
	€	€	€
Baten	798.486	859.270	539.147
Lasten kernactiviteiten	-464.581	-697.813	-562.148
Saldo kernactiviteiten	333.905	161.457	-23.001
Lasten			
Lonen	198.252	64.824	27.107
Overige personeelslasten	87.089	67.020	43.626
Kantoorlasten	4.321	10.000	995
Algemene lasten	9.159	7.500	614
Totaal van som der lasten	298.821	149.344	72.342
Totaal van bruto resultaat	35.084	12.113	-95.343
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.198	-	-286
	33.886	12.113	-95.629
Resultaatbestemming			
Onverdeeld saldo	33.886		-95.629

15/4/25 J

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting PublicSpaces bestaan voornamelijk uit: het doen van onderzoek naar en ontwikkeling van een concept en prototype voor een alternatief software ecosysteem dat het publieke belang vertegenwoordigt en geen winstoogmerk heeft, alsmede de mogelijke exploitatie daarvan; het zonder winstoogmerk deelnemen in, het op andere wijze een belang nemen in en het voeren van beheer over andere rechtspersonen en ondernemingen die actief bijdragen aan de hiervoor genoemde doelstelling en andere handelingen in de hiermee in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De locatie van de feitelijke activiteiten

Stichting PublicSpaces is feitelijk gevestigd op Media Parkboulevard 1, 1217WE te Hilversum en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 71988890.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting PublicSpaces zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn 640 van de Raad voor de Jaarverslaggeving: Organisaties zonder winststreven en richtlijn C1: Kleine Organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders vermeld, tegen nominale waarde. De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden dan wel op verzoek van stichting PublicSpaces aangepast.

Grondslagen

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

Dit is een deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd, omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door het bestuur aangebracht.

In 2022 is geformuleerd hoe het manifest van PublicSpaces verwezenlijkt zou moeten worden aan de hand van een drietal kernactiviteiten. Elk project dat wordt opgepakt ressorteert onder één van deze drie kernactiviteiten:

1. Bewustwording & netwerken
2. Operationele transitie
3. Onderzoeken en bouwen

Deze kernactiviteiten zijn opgenomen als bestemmingsreserve.

De structuurfinanciering van Adessium is ook opgenomen als bestemmingsreserve.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Baten

De baten omvatten de opbrengsten van bijdragen partners en deelnemers, structuurfinancieringen en financieringen ten behoeve van projecten.

15/4/25

Lasten

De lasten worden bepaald op historische kosten en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Toelichting op de balans

Activa

PublicSpaces is een organisatie die hoofdzakelijk online werkt. Er was in 2023 geen vast kantoor en geen vaste inventaris.

In 2024 is een kantoorruimte gehuurd en de loonlijst is verder uitgebreid.

Materiële vaste activa zullen lineair worden afgeschreven naar tijdsgelang.

Vlottende activa

Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Vorderingen op handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	16.335	33.731

Ouderdomsanalyse

< 31 dagen	-	-
31 - 60 dagen	-	5.006
61 - 90 dagen	-	28.725
> 90 dagen	16.335	-
	16.335	33.731

PublicSpaces heeft weinig of geen debiteuren in de traditionele zin. De hier vermelde debiteuren zijn partners en deelnemers die bijdragen hebben toegezegd en daarvoor worden gefactureerd.

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	-	22.461
----------------	---	---------------

15/4/25 J

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Liquide middelen		
Triodos Bank	112.974	151.461
Mollie betaalservice	228	384
Kruisposten	0	1.016
	113.202	152.861

PublicSpaces houdt geen kas bij en heeft één bankrekening bij Triodos Bank (IBAN NL78 TRIO 0379 3165 52). Mollie is voor donaties en (kaart)verkoop.

Overige vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaalde kosten	196	-
------------------------	------------	---

Passiva

Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het stichtingsvermogen weergegeven:

	Stichtings- kapitaal	Be- stemmings- reserves (kern- activiteiten)	Resultaten voorgaande jaren	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	116.583	160.740	-95.629	181.694
saldo boekjaar	-	-	33.886	33.886
Toevoeging saldo 2023	-95.629	-	95.629	-
Kernactiviteiten nog te verrichten	-	-268.832	-	-268.832
Kernactiviteiten dekkingstand financieringen	-	122.295	-	122.295
Stand per 31 december 2024	20.954	14.203	33.886	69.043

17/12/24

Informatieverschaffing over eigen vermogen

PublicSpaces heeft geen winstoogmerk. Desondanks streeft PublicSpaces een stichtingskapitaal na, waarmee zowel activiteiten die worden ondernomen om de doelstellingen van PublicSpaces te behalen mee te kunnen dekken, wanneer overige dekking ontoereikend mocht blijken, alsook continuïteit te bieden aan medewerkers.

PublicSpaces streeft een stichtingskapitaal na ter grootte van 20% van de jaarbegroting.

In 2024 is een positief saldo behaald van €34K. Dit resultaat zal worden toegevoegd aan het stichtingsvermogen.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsreserves (kernactiviteiten)		
Bestemmingsreserves (kernactiviteiten)	<u>14.204</u>	<u>160.740</u>

In 2022 is geformuleerd hoe het manifest van PublicSpaces verwezenlijkt zou moeten worden aan de hand van een drietal kernactiviteiten. Elk project dat wordt opgepakt ressorteert onder één van deze drie kernactiviteiten.

Voor elk van deze kernactiviteit is een bestemmingsreserve opgenomen. Doorgaans zal de financiering van projecten door middel van bevoorschotting al grotendeels worden ontvangen, terwijl de activiteiten waarvoor de financiering wordt verstrekt nog moeten worden verricht. Dit levert een risico op. Het treffen van een bestemmingsreserve dekt dat risico af.

Voor de structuurfinanciering van Adessium is ook een bestemmingsreserve opgenomen.

Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>4.243</u>	<u>23.999</u>

Ouderdomsanalyse

< 31 dagen	7.027	20.175
31 - 60 dagen	82	3.393
61 - 90 dagen	-	-
> 90 dagen	-2.865	431
	<u>4.243</u>	<u>23.999</u>

15/1/25

Het leeuwendeel van de crediteuren betreft werkzaamheden van de ingehuurde zelfstandigen aan de drie kernactiviteiten (€7K). Daarnaast staat er nog een creditnota open van een partner van de conferentie 2024 (€3,5K), en zijn er nog enkele facturen (€0,6K) van de conferentie 2024 blijven hangen door onvolledige informatie.

Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Omzetbelasting	1.547	-
Loonheffing	6.775	1.564
	8.322	1.564

Overige schulden en overlopende passiva

Reservering vakantiegeld	8.651	1.796
Te betalen accountantskosten	4.500	
Organisatiekosten en kosten kernactiviteiten	34.973	-
	48.124	1.796

De overlopende passiva hebben betrekking op nog te betalen kosten en nog te ontvangen facturen die gemaakt zijn ten behoeve van dit boekjaar, maar waarvan de afwikkeling pas het volgende boekjaar plaatsvindt.

15/4/25 J

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

PublicSpaces werkt met deelnemers en partners die niet alleen bijdragen in geld, maar ook in-kind ('in natura'). Deze in-kind toezeggingen zijn vergelijkbaar met een latente vordering, waarvan de uitputting afhankelijk van het verloop van de activiteiten van PublicSpaces gedurende het boekjaar zal moeten blijken.

Deze in-kind toezeggingen worden weergegeven in de balans met een debitering op een balansrekening 'Toegezegde in-kind financiering', en gecrediteerd op een balansrekening 'Opgenomen in-kind financiering'.

Zodra een in-kind toezegging door PublicSpaces wordt benut, wordt de vergelijkbare waarde in het economisch verkeer van de benutte in-kind financiering gedebiteerd in de Staat van Baten en Lasten (SBL) op de betreffende kostenrekening, en gecrediteerd op de balansrekening 'Toegezegde in-kind financiering'.

Tegelijkertijd wordt de balansrekening 'Opgenomen in-kind financiering' gedebiteerd en de SBL rekening 'Opbrengst in-kind financiering' gecrediteerd.

Per saldo gebeurt er in het resultaat dus niets, maar neemt de latente vordering op de balans af met de waarde van benutte in-kind financiering, en zijn de vergelijkbare kosten ervan verantwoord onder de juiste kostensoortrekening in de SBL.

In 2023 zijn er veel bijdragen van partners geweest, zoals de hosting door de KB van de bijeenkomst met verschillende ministeries op 30 januari 2023, of de hosting door GoodCloud. Ook in 2024 is er gebruik gemaakt van in-kind toezeggingen van partners.

Bij de verdere ontwikkeling van PublicSpaces is gebleken dat het belang voor de continuïteit van de organisatie meer is gebaat bij bijdragen in geld, dan in-kind. Niet alle in-kind toezeggingen zijn voor publicSpaces gemakkelijk in te zetten, waardoor de toezegging fijn is om achter de hand te hebben, maar niet goed kan worden gezien als een financiering die apart met worden gerapporteerd. De registratie van de inzet van in-kind toezeggingen wordt dan ook niet langer ontwikkeld. Inzet van in-kind toezeggingen wordt niet langer op de hierboven beschreven wijze geboekt.

15/4/25 J

Toelichting op de staat van Baten en Lasten

	<u>Werkelijk</u> <u>2024</u>	<u>Begroting</u> <u>2024</u>	<u>Werkelijk</u> <u>2023</u>
	€	€	€
Baten			
Partners en deelnemers	163.504	227.388	56.004
In-kind bijdragen	-	-	25.000
Donaties	450	-	220
Structuurfinancieringen	135.000	100.000	50.000
Baten uit supportdiensten en workshops	9.715	34.000	2.720
Financieringen ten bate van kernactiviteiten	489.817	297.882	405.203
Nog te realiseren financieringen	-	200.000	-
	<u>798.486</u>	<u>859.270</u>	<u>539.147</u>

De bijdragen die PublicSpaces ontvangt komen niet alleen van de deelnemers en partners, maar ook van partijen die niet geoormerkte structuurfinancieringen verstrekken. Sinds 2023 is dat Adessium.

Projectfinancieringen die PublicSpaces ontvangt zijn allen geoormerkt en mogen alleen worden ingezet ten gunste van de verwezenlijking van het projectplan op grond waarvan de financiering is toegekend.

Naast deze vorm van projecten heeft PublicSpaces in 2023 eveneens een aanzet gemaakt met het geven van workshops en support diensten, die eveneens worden beschouwd als geoormerkte gefinancierde projecten. Dit is doorgezet in 2024.

15/4/25

Materiële lasten kernactiviteiten	<u>Werkelijk</u> <u>2024</u>	<u>Begroting</u> <u>2024</u>	<u>Werkelijk</u> <u>2023</u>
Lasten Bewustwording & Netwerken	301.859	254.333	412.915
Lasten Operationele Transitie	53.454	123.200	66.137
Lasten onderzoeken en Bouwen	27.579	40.280	58.096
Missie PublicSpaces	81.689	-	-
In-kind opgenomen kosten	-	-	25.000
Nog te relaiserende projecten	-	200.000	-
Dotatie weerstandsreserve	-	80.000	-
	<u>464.581</u>	<u>697.813</u>	<u>562.148</u>

De personele lasten van de kerntaken zijn vervat in de hieronder opgenomen **Lonen** en **Overige personeelslasten**.

Onder MissiePublicSpaces vallen allerlei taken, die niet eenduidig te vangen zijn onder de drie kerntaken, maar een overkoepelend karakter hebben. Hierbij valt te denken aan bijvoorbeeld hostingkosten. In 2025 worden deze kosten verder gespecificeerd en gemonitord, waardoor de informatievoorziening steeds nauwkeuriger zal worden.

Lonen

Brutolonen en -salarissen

<u>Werkelijk</u> <u>2024</u>	<u>Begroting</u> <u>2024</u>	<u>Werkelijk</u> <u>2023</u>
€	€	€
<u>198.252</u>	<u>64.824</u>	<u>27.107</u>

In de begroting werd er nog vanuit gegaan, dat de personele lasten die gemaakt werden ten gunste van een gefinancierd project onder de lasten van de kerntaken moesten worden opgenomen, in plaats van onder de personele lasten. Daar werden alleen de lasten opgenomen die niet werden gedekt door een externe financiering.

Voortschrijdend inzicht heeft ertoe geleid dat vanaf medio 2024 deze methodiek is losgelaten, en alle personele lasten ook onder die noemer zijn verantwoord. Dat leidt voor 2024 tot een vertekend beeld. De hogere personele lasten ten opzichte van de begroting worden gecompenseerd door een lagere last op de kerntaken dan begroot. In 2025 worden alle personele lasten ook daaronder verantwoord.

15/11/25 J

	<u>Werkelijk</u> <u>2024</u>	<u>Begroting</u> <u>2024</u>	<u>Werkelijk</u> <u>2023</u>
	€	€	€
Overige personeelslasten			
Inhuur staf	80.733	55.520	38.698
Overige personeelslasten	6.356	11.500	4.928
	87.089	67.020	43.626

Kantoorlasten

Kantoorbenodigdheden	276	5.000	53
Kosten automatisering	1.790	5.000	385
Huisvestingskosten	2.255		557
	4.321	10.000	995

Algemene lasten

Accountantskosten, andere adviesdiensten	8.065	7.500	614
Overige algemene kosten	1.094		-
	9.159	7.500	614

Rentelasten en soortgelijke kosten

Bank- en rentelasten	1.198	-	286
----------------------	--------------	---	------------

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>Werkelijk</u> <u>2024</u>	<u>Werkelijk</u> <u>2023</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	2,71	2,00
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	2,71	2,00

Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Informatievoorziening over bezoldiging bestuurders en commissarissen

Het is vastgelegd in de statuten dat de bestuurders geen beloning ontvangen voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Er is (nog) geen sprake van commissarissen.

15/4/25 

Ondertekening

Hilversum, 15 april 2025,
Stichting PublicSpaces



G.J. Bogaerts
Voorzitter



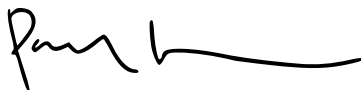
J.F. Oomen
Secretaris



R.I.J. Dobbe
Penningmeester



M.C. Stikker
Algemeen bestuurslid



J.P. Keller
Algemeen bestuurslid



O. Hajri
Algemeen bestuurslid



C.A. Fodor
Algemeen bestuurslid



Onafhankelijk beoordelingsverslag van de accountant

Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Public Spaces te Hilversum beoordeeld.

Op basis van onze beoordeling is niets onder onze aandacht gekomen dat ons doet geloven dat de bijgevoegde jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de financiële positie van Stichting Public Spaces per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024, in overeenstemming met Rjk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven;

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024;
- de staat van baten en lasten over 2024; en
- de toelichting met een samenvatting van de grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtende informatie.

Grondslag voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling uitgevoerd in overeenstemming met de Nederlandse wetgeving, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Een beoordeling in overeenstemming met Standaard 2400 betreft een opdracht tot beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaard worden verder toegelicht in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Public Spaces in overeenstemming met de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en overige voor Nederland relevante onafhankelijkheidsregels. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Verantwoordelijkheden van het management voor de jaarrekening

Het management is verantwoordelijk voor het opstellen en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Rjk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. Tevens is het management verantwoordelijk voor zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om de opstelling van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van de beoordeling dat wij in staat zijn om een conclusie te formuleren met een beperkte mate van zekerheid over de jaarrekening.

15/4/25

Het niveau van zekerheid bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan bij een controle, uitgevoerd volgens de Nederlandse controle-standaarden. Om die reden geven wij dan ook geen controleverklaring af.

Wij hebben professioneel oordeel toegepast en professioneel-kritisch ingesteld gehandeld in overeenstemming met Standaard 2400.

Onze beoordeling omvat onder meer:

- Inzicht verkrijgen in de entiteit en haar omgeving en het toepasselijke stelsel van financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te identificeren waar waarschijnlijk materiële afwijkingen kunnen ontstaan door fraude of fouten, en het uitvoeren van daarop gerichte werkzaamheden om voldoende en geschikte assurance-informatie te verkrijgen;
- Inzicht verkrijgen in het boekhoudstelsel en de administratieve vastleggingen en beoordelen of deze gegevens opleveren die geschikt zijn voor het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het stellen van vragen aan het management en andere functionarissen binnen de entiteit;
- Het toepassen van cijferanalyses op informatie in de jaarrekening;
- Het vaststellen dat de jaarrekening overeenkomt met of te herleiden is tot de onderliggende administratieve vastleggingen van de entiteit;
- Evaluatie van de verkregen assurance-informatie;
- Beoordeling van de geschiktheid van gehanteerde grondslagen en redelijkheid van door het management gemaakte schattingen en toelichtingen;
- Beoordeling van de algemene presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, inclusief de toelichtingen; en
- Beoordeling of de jaarrekening en de toelichtingen de onderliggende transacties en gebeurtenissen op een zodanige wijze presenteren dat deze een getrouw beeld geven.

Baarn, 15 april 2025

Zwart Mul Groep Accountants & Adviseurs B.V.



drs. M. (Mark) Franken AA

15/4 '25